

**АВТОНОМНАЯ НАКОММЕРЧЕСКАЯ ОРГАНИЗАЦИЯ
ВЫСШЕГО ОБРАЗОВАНИЯ
«БЕЛГОРОДСКИЙ УНИВЕРСИТЕТ КООПЕРАЦИИ, ЭКОНОМИКИ И
ПРАВА»**

КУРСКИЙ ИНСТИТУТ КООПЕРАЦИИ (филиал)

СОГЛАСОВАНО
Профсоюзным комитетом института
Председатель профкома
Е.Г. Атрепьева
«06» сентября 2019 года



Студенческим советом института
Председатель студенческого совета
С.А. Сарецян

«06» сентября 2019 года

Профсоюзным комитетом студентов
комитета студентов
К.И. Жирова
«06» сентября 2019 года

Советом родителей обучающихся
Председатель совета родителей
И.Д. Гаркуша
«06» сентября 2019 года

УТВЕРЖДЕНО
Ученым советом института
«12» сентября 2019г
Протокол №1
Директор института, профессор
Л.А. Пасечко



**ПОЛОЖЕНИЕ
ОБ ОБЩЕЖИТИИ КУРСКОГО ИНСТИТУТА КООПЕРАЦИИ
(ФИЛИАЛА) БУКЭП**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Общежитие Курского института кооперации (филиала) Белгородского университета кооперации, экономики и права (далее – институт) входит в структуру института и в своей деятельности руководствуется законодательством Российской Федерации в области образования, гражданским законодательством Российской Федерации, жилищным законодательством Российской Федерации, иными нормативными правовыми актами, Уставом Автономной некоммерческой организации высшего профессионального образования «Белгородский университет кооперации, экономики и права» (далее – Университет), Положением об институте, иными локальными актами Университета, Института.

1.2. Общежитие Института предназначается для размещения иногородних обучающихся Института:

- на период обучения иногородних студентов, обучающихся по очной форме обучения;
- на период промежуточной и итоговой аттестации студентов, обучающихся по заочной форме обучения;
- на период прохождения вступительных испытаний, поступающих;
- иных категорий обучающихся по решению Ученого совета Института, согласованному со студенческим советом и профсоюзным комитетом студентов (далее - профком студентов), при условии полной обеспеченности местами в общежитии перечисленных выше категорий обучающихся.

Иностранные граждане, граждане стран Содружества Независимых Государств (СНГ) и Балтии, принятые на обучение в Институт, размещаются в общежитии на общих основаниях с обучающимися из числа граждан Российской Федерации.

Право распоряжения жилой и нежилой площадью общежития принадлежит директору Института. При полном обеспечении жилыми помещениями всех нуждающихся из числа обучающихся Института, перечисленных в пункте 1.2. настоящего Положения, по установленным для общежития санитарным правилам и нормам проживания, изолированные пустующие этажи могут по решению директора Института, согласованному со студенческим советом и профкомом студентов, переоборудоваться под комнаты, предоставляемые нуждающимся работникам Института на период их работы в Институте, а также работникам Университета и филиалов Университета на период их командировки в Институт по вопросам

деятельности, на период временного проживания иным лицам, приглашенным для участия в мероприятиях Института.

2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБЩЕЖИТИЯ

2.1. Расходы Института на содержание общежития производятся согласно сметы, утвержденной директором Института.

2.2. Количество мест для проживания в общежитии (нормы проживания) устанавливаются приказом директора Института. Общежитие Института укомплектовывается необходимой мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем.

2.3. В общежитии в соответствии со строительными нормами и санитарными правилами могут организовываться помещения для самостоятельных занятий (читальные залы, комнаты для самоподготовки и т.п.), помещения для бытового обслуживания (кухни, душевые, умывальные, и др.). Помещения санитарно-бытового назначения выделяются и оснащаются в соответствии с санитарными правилами устройства, оборудования и содержания общежития образовательных организаций.

2.4. В общежитии могут размещаться для обслуживания проживающих помещения медицинского пункта, аптеки, буфетов и т.п. Решение о выделении помещений для указанных целей принимается директором Института.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ РАБОТЫ ОБЩЕЖИТИЯ

3.1. Общее руководство работой в общежитии Института по укреплению материальной базы, созданию условий по безопасности проживающих, организации бытового обслуживания проживающих осуществляет директор Института и заместитель директора по административно-хозяйственному отделу, а непосредственное - комендант общежития.

3.2. Обучающиеся, проживающие в общежитии Института, заключают с Институтом договор найма жилого помещения в общежитии, типовая форма которого утверждается приказом директора Института.

3.3. С учетом конкретных условий администрацией Института могут разрабатываться правила внутреннего распорядка в общежитии Института, которые утверждаются Ученым советом Института по согласованию со студенческим советом института и профкомом студентов института, а также иные локальные нормативные акты, регулирующие проживание в общежитии.

4. ОБЯЗАННОСТИ АДМИНИСТРАЦИИ ИНСТИТУТА

4.1. Администрация института обязана:

4.1.1. Обеспечить обучающихся жилым помещениям в общежитии Института, исходя из количества мест для проживания в общежитии в соответствии с установленными законодательством Российской Федерации нормами проживания в общежитии.

4.1.2. Заключать с обучающимися, проживающими в общежитии Института, договоры найма жилого помещения.

4.1.3. При вселении в общежитие и дальнейшем проживании обучающихся информировать их о локальных нормативных актах, регулирующих вопросы проживания в общежитии.

4.1.4. Содержать помещения общежития в надлежащем состоянии в соответствии с установленными санитарными правилами и нормами, обеспечивать необходимый тепловой режим и освещенность во всех помещениях общежития в соответствии с санитарными требованиями и правилами охраны труда.

4.1.5. Обеспечить в общежитии Института необходимые жилищно-бытовые условия, а также условия для воспитательной и культурно-массовой работы.

4.1.6. Укомплектовывать общежитие мебелью, оборудованием, постельными принадлежностями и другим инвентарем, исходя из примерных норм оборудования студенческих общежитий мебелью и другим инвентарем.

4.1.7. Обеспечить надлежащую эксплуатацию и своевременный капитальный и текущий ремонт общежития, инвентаря, инженерного оборудования, содержать в надлежащем порядке закрепленную территорию и зеленые насаждения.

4.1.8. Обеспечить на территории общежития охрану, организовать пропускную систему в общежитии, обеспечить соблюдение пропускного режима.

4.1.9. Обеспечить предоставление проживающим в общежитии необходимых коммунальных и иных услуг.

4.1.10. Содействовать в развитии студенческого самоуправления по вопросам самообслуживания, улучшения условий труда, быта и отдыха проживающих.

4.1.11. Осуществлять мероприятия по улучшению жилищных и культурно-бытовых условий в общежитии Института, своевременно принимать меры по реализации предложений проживающих, информировать их о принятых решениях.

4.2. Комендант общежития назначается на должность и освобождается от нее в установленном действующим трудовым законодательством Российской Федерации порядке приказом директора Института.

4.3. Комендант общежития обязан обеспечить:

4.3.1. Непосредственное руководство персоналом, обеспечивающим работу общежития.

4.3.2. Вселение обучающихся в общежитие на основании договора найма жилого помещения и иных документов, установленных локальными нормативными актами Института.

4.3.3. Предоставление проживающим необходимого оборудования и инвентаря, производить смену постельного белья согласно санитарным правилам и нормам.

4.3.4. Учет и доведение до администрации Института замечаний по содержанию общежития и предложений проживающих по улучшению жилищно-бытовых условий.

4.3.5. Информирование заместителя директора по административно-хозяйственного отдела о положении дел в общежитии.

4.3.6. Создание условий для нормальной жизнедеятельности общежития, а именно: обеспечение нормального теплового режима и необходимого освещения всех помещений общежития, чистоты и порядка в общежитии и на его территории, проведение инструктажа и принятие мер к соблюдению правил внутреннего распорядка в общежитии, техники безопасности и правил пожарной безопасности, проведение генеральной уборки помещений общежития и закрепленной территории.

4.4. Комендант общежития вправе участвовать в рассмотрении в установленном порядке разногласий, возникающих между проживающими и персоналом, персоналом, обеспечивающим работу общежития.

5. ОРГАНЫ СТУДЕНЧЕСКОГО САМОУПРАВЛЕНИЯ В ОБЩЕЖИТИИ

5.1. В общежитии Института в целях учета мнения проживающих по вопросам управления в общежитии, представления и защиты их интересов обучающимися, проживающими в общежитии, могут избираться органы студенческого самоуправления - студенческий совет общежития (далее студсовет общежития).

5.2. Для координации работы студсовета общежития и обеспечения эффективности их деятельности организуется объединенный студенческий совет общежития Института. В его состав входят председатель студсовета общежития, председатель профкома студентов Института, председатели комиссий по социальным вопросам и работе в студенческого общежития студенческого совета института, комендант общежития Института, специалист по работе со студенческой молодежью Института.

5.3. Студсовет общежития в своей работе руководствуются законодательством Российской Федерации и локальными нормативными актами Института.

6. ВОСПИТАТЕЛЬНАЯ РАБОТА В ОБЩЕЖИТИИ

6.1. Воспитательная работа в общежитии Института является составной частью воспитательной работы Института и осуществляется под руководством начальника отдела культурно-массовой и воспитательной работы, который направляет, координирует и анализирует воспитательную работу деканов

факультетов, кафедр, библиотеки Института, органов студенческого самоуправления, специалистов по работе со студенческой молодежью,

6.2. С целью обеспечения комплексного подхода к воспитательной работе в общежитии Института на основании предложений деканатов, кафедр, органов студенческого самоуправления на каждый учебный год составляется план воспитательной работы в общежитии Института в рамках комплексного плана воспитательной и социальной работы в вузе.

6.3. Для осуществления контроля за соблюдением проживающими Правил внутреннего распорядка в общежитии Института предусматривается ежедневное дежурство администрации вуза в соответствии с составленным графиком, утвержденным директором Института, ежемесячное дежурство кураторов академических групп. С этой же целью осуществляются совместные рейды участкового уполномоченного в общежитии Института.

7.

ЗАКЛЮЧИТЕЛЬНЫЕ ПОЛОЖЕНИЯ

7.1. Настоящее Положение вступает в силу с момента его утверждения.

7.2. Настоящее Положение, а также все изменения к нему утверждаются директором Института.